



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.01.2020

№ 7-пп

г. Тверь

О порядке компенсации затрат на изготовление и ремонт зубных протезов отдельным категориям граждан в Тверской области

С целью улучшения качества жизни отдельных категорий граждан Правительство Тверской области постановляет:

1. Утвердить Порядок компенсации затрат на изготовление и ремонт зубных протезов отдельным категориям граждан в Тверской области (далее – порядок) (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

1) постановление Администрации Тверской области от 16.07.2009 № 294-па «О компенсации затрат на изготовление и ремонт зубных протезов отдельным категориям граждан в Тверской области»;

2) постановление Администрации Тверской области от 12.02.2010 № 37-па «О внесении изменений в постановление Администрации Тверской области от 16.07.2009 № 294-па»;

3) постановление Администрации Тверской области от 11.02.2011 № 40-па «О внесении изменений в постановление Администрации Тверской области от 16.07.2009 № 294-па»;

4) пункт 1 постановления Правительства Тверской области от 24.01.2012 № 19-пп «О внесении изменений в отдельные постановления Администрации Тверской области»;

5) пункт 6 постановления Правительства Тверской области от 20.11.2012 № 699-пп «О внесении изменений в отдельные постановления Администрации Тверской области»;

6) пункт 4 постановления Правительства Тверской области от 21.10.2014 № 529-пп «О внесении изменений в отдельные постановления Администрации Тверской области и постановления Правительства Тверской области»;

7) пункт 2 постановления Правительства Тверской области от 22.12.2015 № 633-пп «О внесении изменений в отдельные постановления Администрации Тверской области»;

8) пункт 23 постановления Правительства Тверской области от 07.12.2017 № 411-пп «О внесении изменений в отдельные постановления Администрации Тверской области и Правительства Тверской области»;

9) пункт 7 постановления Правительства Тверской области от 09.10.2018 № 295-пп «О внесении изменений в отдельные постановления Администрации Тверской области и Правительства Тверской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор
Тверской области**



И.М. Руденя

Приложение
к постановлению Правительства
Тверской области
от 27.01.2020 № 7-пп

Порядок
компенсации затрат на изготовление и ремонт зубных протезов
отдельным категориям граждан в Тверской области

1. Настоящий порядок определяет процедуру компенсации затрат на изготовление и ремонт зубных протезов (кроме расходов на оплату стоимости зубных протезов из драгоценных металлов и металлокерамики) (далее – компенсация) лицам, которые на дату оплаты работ по изготовлению и ремонту зубных протезов являются гражданами Российской Федерации место жительства которых находится на территории Тверской области (далее – гражданин, заявитель, получатель), относящимся к одной из следующих категорий:

1) участникам Великой Отечественной войны, инвалидам Великой Отечественной войны, лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда», бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, вне зависимости от уровня дохода;

2) многодетным матерям вне зависимости от уровня дохода;

3) гражданам, достигшим возраста 60 и 55 лет (соответственно мужчины и женщины) и пенсионерам, размер дохода которых на дату оплаты работ по изготовлению и ремонту зубных протезов не превышал две величины прожиточного минимума пенсионера, устанавливаемого ежегодно для социальной доплаты к пенсии законодательством Тверской области.

2. Главным распорядителем средств областного бюджета Тверской области, предусмотренных на выплату компенсации, является Министерство социальной защиты населения Тверской области (далее – Министерство).

3. Министерство здравоохранения Тверской области ежегодно до 31 декабря утверждает приказом реестр медицинских организаций, оказывающих услуги по изготовлению и ремонту зубных протезов (далее – Реестр), предельную стоимость изготовления и ремонта зубных протезов по каждой категории протезов, с учетом которой определяется размер компенсации гражданину в следующем календарном году, и обеспечивает публикацию приказа в средствах массовой информации Тверской области.

4. Государственные казенные учреждения Тверской области – центры социальной поддержки населения (далее – ГКУ) организуют работу по назначению и выплате компенсации гражданам, указанным в пункте 1 настоящего порядка.

5. Периодичность предоставления компенсации составляет один раз в три года по каждой категории протезов.

Компенсация выплачивается в размере 50 % фактических затрат гражданина на изготовление и ремонт зубных протезов, но не более 50 % установленной предельной стоимости изготовления и ремонта зубных протезов, утвержденной Министерством здравоохранения Тверской области.

6. Выплата компенсации производится при условии обращения заявителя (представителя заявителя) в течение шести месяцев со дня последней оплаты работ по изготовлению и ремонту зубных протезов в ГКУ, в государственное бюджетное учреждение Тверской области – комплексный центр социального обслуживания населения по месту жительства заявителя (далее – ГБУ) или в любой филиал государственного автономного учреждения Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ) с заявлением о предоставлении компенсации затрат на изготовление и ремонт зубных протезов (далее – заявление) по форме согласно приложению к настоящему порядку.

7. Заявители (представители заявителя) к заявлению прилагают следующие документы:

1) копия паспорта заявителя или иного документа, признаваемого в соответствии с законодательством Российской Федерации документом, удостоверяющим личность гражданина Российской Федерации (с предъявлением подлинника);

2) копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (с предъявлением подлинников), в случае подачи документов через представителя заявителя;

3) копия документа, подтверждающего статус гражданина (с предъявлением подлинника), для лиц, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 1 настоящего порядка;

4) документы, подтверждающие доходы заявителя за три полных месяца, предшествующих дате оплаты работ по изготовлению и ремонту зубных протезов (для граждан, указанных в подпункте 3 пункта 1 настоящего порядка);

5) документы медицинской организации, включенной в Реестр, с указанием стоимости работ по изготовлению и ремонту зубных протезов и факта их оплаты заявителем по форме, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Тверской области.

Дополнительно к документам, указанным в настоящем пункте, заявители, являющиеся пенсионерами (представители заявителей), могут по собственной инициативе представить документ, подтверждающий факт назначения пенсии в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае непредставления такого документа заявителем (представителем заявителя) содержащиеся в нем сведения запрашиваются в

порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

При наличии технической возможности заявление и документы, указанные в настоящем пункте, могут быть направлены в ГКУ в форме электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал). Предъявления подлинников документов в указанном случае не требуется.

При направлении документов посредством почтовой связи в ГКУ направляются копии документов, удостоверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Предъявления подлинников документов в указанном случае не требуется.

При личном обращении за выплатой компенсации заявителю (представителю заявителя) выдается расписка в получении документов на предоставление компенсации затрат на изготовление и ремонт зубных протезов по форме согласно приложению к настоящему порядку.

8. ГКУ, ГБУ или МФЦ в течение 2 рабочих дней со дня подачи заявления и документов, указанных в пункте 7 настоящего порядка, запрашивает в Управлении Министерства внутренних дел Российской Федерации по Тверской области подтверждение сведений о месте жительства заявителя, указанных заявителем (представителем заявителя) в заявлении.

При наличии технической возможности межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемой к ней региональной системы межведомственного электронного взаимодействия.

9. Заявление и документы, указанные в пункте 7 настоящего порядка, ГБУ или МФЦ передает в ГКУ в течение 2 рабочих дней со дня их подачи (ответы на межведомственные запросы – в течение 1 рабочего дня со дня их поступления).

10. При ГКУ создаются комиссии по назначению и оказанию государственной социальной помощи и иных видов адресной поддержки гражданам Тверской области (далее также – Комиссия), которые осуществляют свою деятельность на основании положения о комиссии по назначению и оказанию государственной социальной помощи и иных видов адресной поддержки гражданам Тверской области, утвержденного приказом ГКУ. Состав Комиссии утверждается приказом ГКУ.

Типовое положение о комиссии по назначению и оказанию государственной социальной помощи и иных видов адресной поддержки гражданам Тверской области утверждается приказом Министерства.

Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в месяц.

11. Комиссия рассматривает заявления, документы, указанные в пункте 7 настоящего порядка, и выносит решение о назначении заявителю компенсации либо об отказе в ее назначении.

Решение Комиссии оформляется протоколом.

12. Основанием для отказа в назначении компенсации являются:

1) несоответствие заявителя категории граждан, указанной в пункте 1 настоящего порядка;

2) непредставление или представление заявителем (представителем заявителя) не в полном объеме документов, указанных в пункте 7 настоящего порядка;

3) обращение заявителя (представителя заявителя) за назначением компенсации с нарушением сроков, установленных абзацем первым пункта 5, пунктом 6 настоящего порядка.

13. На основании решения Комиссии ГКУ принимает распорядительный акт о назначении компенсации либо об отказе в ее назначении.

14. В случае принятия решения об отказе в назначении компенсации ГКУ в течение 5 рабочих дней со дня вынесения данного решения посредством почтовой связи либо, при наличии технической возможности, в электронном виде с использованием Единого портала направляет заявителю соответствующее уведомление с указанием причин отказа.

15. В случае принятия решения о назначении компенсации ГКУ осуществляет выплату компенсации не позднее 20 рабочих дней со дня подачи заявления и документов, указанных в пункте 7 настоящего порядка.

16. В случае несогласия заявителя (представителя заявителя), обратившегося за компенсацией, с решением, вынесенным ГКУ, данное решение может быть обжаловано в Министерство, которое принимает решение, обязательное для исполнения соответствующим ГКУ либо в судебном порядке.

17. ГКУ осуществляет выплату компенсации за счет средств областного бюджета Тверской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в текущем финансовом году законом Тверской области об областном бюджете Тверской области на соответствующий финансовый год и плановый период, через организации федеральной почтовой связи или кредитные организации, с которыми заключает соответствующие договоры.

18. ГКУ направляет в Министерство заявку о потребности в расходах на предоставление компенсации (далее – заявка) в течение 2 рабочих дней со дня вынесения Комиссией решения о назначении компенсации заявителю.

19. Отчеты о расходовании средств, направленных на финансирование расходов по реализации настоящего порядка (далее – отчет), представляются:

1) ГКУ ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, – в Министерство;

2) Министерством ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, – в Министерство финансов Тверской области.

20. Форма заявки и отчета утверждается приказом Министерства.

21. Контроль за предоставлением компенсации ГКУ осуществляет Министерство.

Приложение
к Порядку компенсации затрат
на изготовление и ремонт зубных протезов
отдельным категориям граждан в Тверской области

В _____,

(наименование учреждения Тверской области)

Заявление
о предоставлении компенсации затрат на изготовление и ремонт
зубных протезов

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(адрес места жительства)

документ, удостоверяющий личность _____ № _____,

выдан _____,

(орган и дата выдачи)

контактный телефон _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя заявителя)

(адрес места жительства)

документ, удостоверяющий личность представителя заявителя _____ № _____,
(в случае подачи документов представителем заявителя)

выдан _____,

(орган и дата выдачи)

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя _____ № _____,

(наименование, кем и когда выдан)

контактный телефон _____.

Прошу предоставить мне компенсацию в соответствии с постановлением
Правительства Тверской области «О порядке компенсации затрат на
изготовление и ремонт зубных протезов отдельным категориям граждан в
Тверской области» и перечислить денежные средства

_____.

(указать адрес почтового отделения или реквизиты счета,
открытого в кредитной организации)

К настоящему заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____,
2. _____,
3. _____.

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

предоставляю _____,

(наименование учреждения Тверской области)

бессрочное согласие на обработку, использование и передачу третьим лицам моих персональных данных, содержащихся в заявлении, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

Расписка

в получении документов на предоставление компенсации затрат на
изготовление и ремонт зубных протезов

Документы от _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

принял и проверил _____,
(фамилия, имя, отчество и должность специалиста)

«__» _____ 20__ г. _____
(дата приема заявления) (подпись специалиста)